

CURSO DE VALENCIANO 60 hs



OBJETIVOS GENERALES

Al finalizar el curso, el alumnado será capaz de:

Comprender y utilizar expresiones cotidianas

Dominar el uso de expresiones cotidianas en valenciano para la comunicación diaria.

Comunicarse en situaciones habituales

Desenvolverse con confianza en situaciones habituales de la vida personal y laboral.

Leer y redactar textos sencillos

Comprender y producir textos escritos de nivel básico en valenciano.

Comprender las bases gramaticales

Entender y aplicar las bases gramaticales y fonéticas del valenciano.

Utilizar el valenciano con seguridad

Emplear el valenciano con seguridad en contextos administrativos y profesionales básicos.

COMPETENCIAS QUE SE ADQUIEREN

Competencia comunicativa básica

Capacidad para comunicarse de manera efectiva en situaciones cotidianas.

Comprensión oral y escrita

Habilidad para entender mensajes hablados y escritos en valenciano.

Expresión oral funcional

Destreza para expresarse oralmente en contextos prácticos y habituales.

Expresión escrita elemental

Capacidad para redactar textos sencillos con corrección básica.

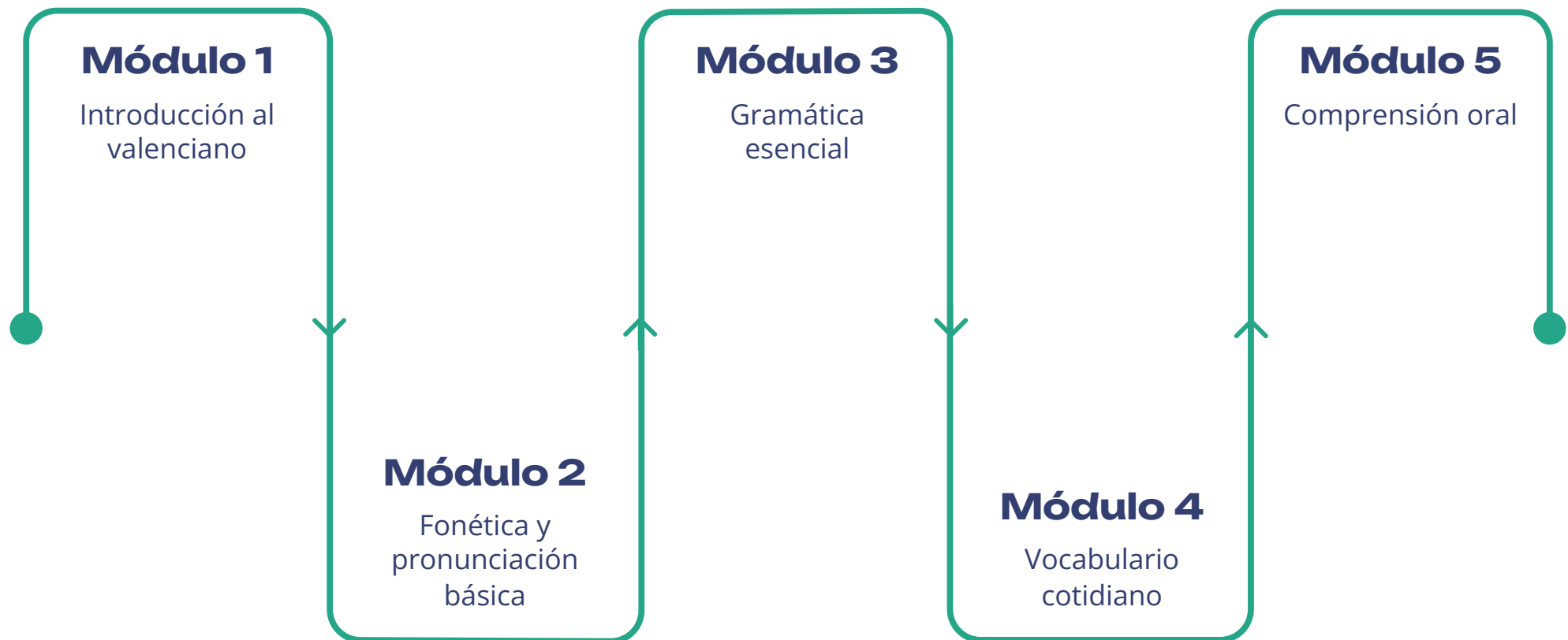
Autonomía lingüística inicial

Independencia para continuar el aprendizaje del valenciano de forma autónoma.

ESTRUCTURA DEL CURSO

El curso se organiza en **10 módulos progresivos** que abarcan desde los fundamentos del valenciano hasta su aplicación en contextos laborales y administrativos.

Cada módulo incluye contenidos teóricos y actividades prácticas diseñadas para consolidar el aprendizaje de manera efectiva.



A lo largo de las 60 horas del curso, el alumnado desarrollará competencias comunicativas esenciales mediante una metodología práctica y participativa.

MÓDULO 1. Introducción al valenciano

Contenidos del módulo

- Qué es el valenciano y su ámbito de uso
- Alfabeto y pronunciación
- Diferencias valenciano / castellano
- Saludos y despedidas

Actividad práctica

Presentación personal en valenciano (modelo guiado).

Fundamentos esenciales

Este módulo establece las bases para el aprendizaje del valenciano, introduciendo los elementos fundamentales de la lengua.

MÓDULO 2. Comunicación básica

01

Presentarse y presentar a otras personas

Aprender las fórmulas básicas de presentación personal y social.

02

Nacionalidad, profesión y lugar de residencia

Vocabulario y estructuras para hablar sobre origen, trabajo y domicilio.

03

Preguntas y respuestas habituales

Dominar las preguntas más frecuentes en conversaciones cotidianas.



Actividad práctica

Diálogo básico de presentación personal.

MÓDULO 3. Gramática básica I

Este módulo introduce los **elementos gramaticales fundamentales** del valenciano, esenciales para construir frases correctas.

1

Artículos

Artículos determinados e indeterminados en valenciano.

2

Género y número

Reglas de formación del masculino, femenino, singular y plural.

3

Sustantivos y adjetivos

Características y uso de sustantivos y adjetivos en valenciano.

4

Concordancia

Reglas de concordancia entre los diferentes elementos de la frase.

Actividad práctica

Completar frases y corrección de errores.

Conjugació de valencià

Verb: ser

Present d'indicatiu

jo sóc 

tu eres 

ell/ella és 

ell/ella és 

nosaltres som 

vosaltres sou 

ells/elles són 

Verb: tindre

Present d'indicatiu

jo tinc 

tu tens 

ell/ella té 

nosaltres tenim

vosaltres teniu

vosaltres teniu

ells són 

anar

Present d'indicatiu

jo vaig 

tu vas 

ell/ella va 

ell/ella va

nosaltres anem

vosaltres aneu

ells/elles van 

MÓDULO 4. Verbos esenciales

Verbos fundamentales del valenciano

- Verbos ser, estar, tindre, fer, anar
- Presente de indicativo
- Verbos regulares e irregulares

El dominio de estos verbos esenciales es **fundamental** para la comunicación en valenciano, ya que aparecen constantemente en el uso cotidiano de la lengua.



Actividad práctica

Redacción de rutinas diarias en valenciano.

MÓDULO 5. La vida cotidiana



La familia

Vocabulario relacionado con los miembros de la familia y las relaciones familiares.



La casa

Partes de la vivienda, muebles y objetos del hogar en valenciano.



El tiempo libre

Actividades de ocio, aficiones y expresiones relacionadas con el tiempo libre.



Compras y servicios

Vocabulario para desenvolverse en tiendas y solicitar servicios básicos.

Actividad práctica

Simulación de conversación en una tienda.

MÓDULO 6. Gramática básica II

Contenidos gramaticales

- **Pronombres personales**

Uso y formas de los pronombres en valenciano.

- **Preposiciones**

Preposiciones más frecuentes y su correcta aplicación.

- **Estructuras básicas de frase**

Orden de palabras y construcción de oraciones simples.

- **Negación e interrogación**

Formación de frases negativas e interrogativas.



Actividad práctica

Transformar frases afirmativas en negativas e interrogativas.

MÓDULO 7.

Valenciano en el ámbito laboral

Este módulo prepara al alumnado para **utilizar el valenciano en contextos profesionales**, proporcionando las herramientas lingüísticas necesarias para el entorno laboral.



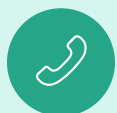
Vocabulario laboral básico

Términos y expresiones esenciales del mundo profesional.



Atención al público

Fórmulas de cortesía y comunicación con clientes.



Teléfono y correo electrónico sencillo

Comunicación telefónica y escrita en el ámbito laboral.



Normas básicas de cortesía

Protocolo y fórmulas de cortesía profesional.

Actividad práctica

Redactar un correo laboral sencillo en valenciano.





MÓDULO 8.

Comprensión oral y escrita

Desarrollo de habilidades receptivas

Este módulo se centra en mejorar la capacidad de comprensión del valenciano en sus formas oral y escrita.

Contenidos del módulo

- Audios y textos breves
- Instrucciones sencillas
- Avisos y carteles

Actividad práctica

Responder preguntas sobre un texto corto.

MÓDULO 9. Valenciano administrativo básico

El valenciano administrativo es **esencial para desenvolverse** en gestiones con la administración pública y comprender documentación oficial.



Documentos habituales

Tipos de documentos administrativos más frecuentes.



Formularios

Comprensión y cumplimentación de formularios básicos.



Frases frecuentes en la administración pública

Expresiones habituales en el ámbito administrativo.



Actividad práctica

Comprensión de un documento administrativo simple.

MÓDULO 10. Repaso y consolidación

El módulo final del curso está dedicado a **consolidar todos los conocimientos adquiridos** y preparar al alumnado para continuar su aprendizaje de forma autónoma.

Repaso general

Revisión sistemática de todos los contenidos del curso.

Expresiones más utilizadas

Recopilación de las expresiones más frecuentes y útiles en valenciano.

Consejos para seguir aprendiendo

Recursos y estrategias para continuar el aprendizaje del valenciano.

Actividad final del curso

Presentación personal + situación práctica laboral en valenciano.

Conclusión del curso

Al completar este **Curso de Valenciano de 60 horas**, habrás adquirido las competencias lingüísticas fundamentales para comunicarte con confianza en valenciano.

60

Horas de formación

Programa completo y estructurado

10

Módulos progresivos

Desde lo básico hasta lo profesional

5

Competencias clave

Habilidades comunicativas esenciales

Este curso te proporciona una base sólida en valenciano, permitiéndote desenvolverte en situaciones cotidianas, laborales y administrativas con seguridad y autonomía.

¡Enhorabuena por tu compromiso con el aprendizaje del valenciano!